

手話通訳者・要約筆記奉仕員 派遣申請書

年 月 日

大崎市長 様

住 所 〒 _____

氏 名 _____

連絡先 電 話 _____

F A X _____

下記の事由により、手話通訳者・要約筆記奉仕員の派遣について申請します。

記

派遣日時	年 月 日 () : ~ :
派遣場所	
依頼の内容 (派遣を必要とする番号を○でかこんでください。)	
1. 公的機関への用務。 2. 病院等における医療に関する用務。 3. 学校, 保育所等における教育又は保育に関する用務。 4. 市又は福祉関係団体が実施する事業に関する用務。 5. その他通訳者等の派遣が特に必要と認められる用務。 (内容 : _____)	
その他派遣依頼に当たって連絡しておきたい事項等 (待合せ時間・場所等)	